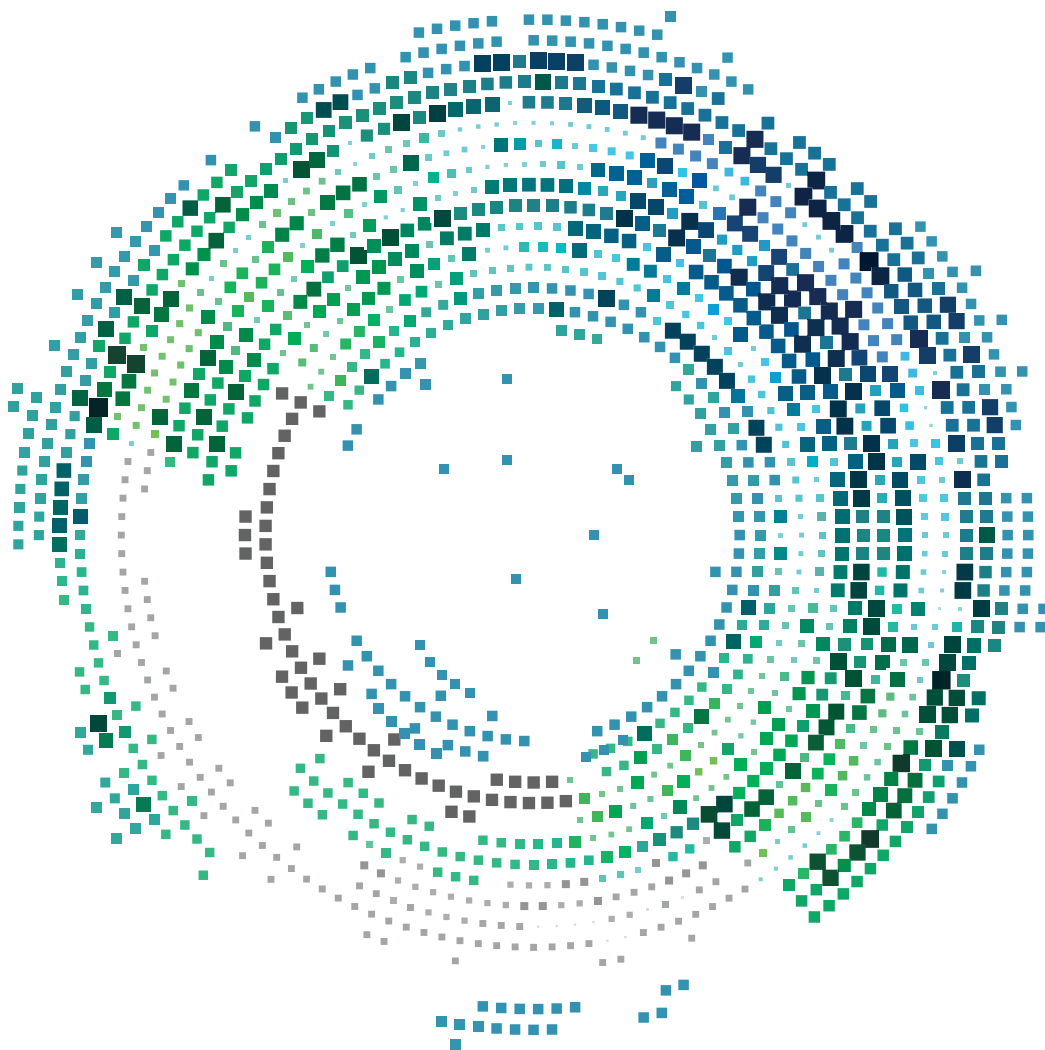




S/I Erhvervshus Sjælland

Fulbyvej 15
4180 Sorø
CVR-nr. 40084746

Årsrapport 2021

Godkendt på årsmøde, den 31.03.2022

Mads Váczy Kragh
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2021	10
Balance pr. 31.12.2021	11
Egenkapitalopgørelse for 2021	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	17

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

S/I Erhvervshus Sjælland

Fulbyvej 15

4180 Sorø

CVR-nr.: 40084746

Hjemsted: Sorø

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Bestyrelse

John Pommer Brædder, formand

Palle Normann Svendsen, næstformand

Mikael Smed

Karsten Juhl

Anette Scharling Mortensen

Lene Ertner

Marie Borghild Hesselberg Stærke

Niels Peter Rosenkrands

Søren Anslund Stavnsbæk

Ulla Skaarup Jensen

Peter Jacobsen

Direktion

Mads Váczy Kragh

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tværkajen 5

Postboks 10

5100 Odense

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for S/I Erhvervshus Sjælland.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af erhvervshusets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af erhvervshusets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Sorø, den 31.03.2022

Direktion

Mads Váczy Kragh

Bestyrelse

John Pommer Brædder
formand

Palle Normann Svendsen
næstformand

Mikael Smed

Karsten Juhl

Anette Scharling Mortensen

Lene Ertner

Marie Borghild Hesselberg Stærke

Niels Peter Rosenkrands

Søren Anslund Stavnskær

Ulla Skaarup Jensen

Peter Jacobsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i S/I Erhvervshus Sjælland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for S/I Erhvervshus Sjælland for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af erhvervshusets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af erhvervshusets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere erhvervshusets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere erhvervshuset, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af erhvervshusets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om erhvervshusets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at erhvervshuset ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 31.03.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Per Krause Therkelsen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne19698

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Erhvervshus Sjælland tilbyder specialiseret vejledning til alle virksomheder i region Sjælland. Vejledningen understøtter erhvervsudviklingen i regionen og fremmer produktivitet og konkurrenceevne i virksomhederne.

Erhvervshus Sjælland fungerer som regionalt kompetencecenter med specialiserede faglige kompetencer om virksomhedsdrift og -udvikling. Samtidig er Erhvervshus Sjælland fysisk knudepunkt i erhvervsfremmesystemet og understøtter virksomhedernes adgang til de statslige ordninger, som bl.a. Vækstfonden, Innovationsfonden og Eksportrådet står for. Erhvervshus Sjælland leverer den specialiserede erhvervsservice iht. den resultatkontrakt, der årligt indgås med KKR Sjælland under den rammeaftale, der er indgået mellem Erhvervsministeriet og KL. Udover leverancerne ifm. resultatkontrakten udvikler og drifter Erhvervshus Sjælland projekter, der kan være med til at understøtte virksomhedernes udvikling og samtidig skabe varig vækst og udvikling i region Sjælland. Endelig er Erhvervshus Sjælland inputgiver til Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse ift. udmøntning af midler til erhvervsfremme og ift. strategisk prioritering af erhvervsfremmeindsatsen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Erhvervshus Sjælland blev i 2021, i lighed med 2020, påvirket af coronapandemien. Efterspørgslen efter Erhvervshus Sjællands ydelser har gennem hele året været høj, men hvor assistancen i 2020 var knyttet til hjælpepakker, krisehåndtering mv., så har indsatsen i 2021 mere været præget af strategisk sparring med virksomhederne om udvikling og vækst. Det har gjort sig gældende for både iværksættere og SMV'er. Vi har også i 2021 haft en markant overperformance på resultatkontraktens antalsmål. Vores projektaktivitet har i 2021 i mindre grad været præget af coronapandemien. Vi har ganske vist haft en del benspænd i forhold til fysiske arrangementer, men Erhvervshus Sjælland og vores kunder er blevet markant bedre til at anvende digitale platforme, hvilket har holdt vores projektaktiviteter i gang. Erhvervshus Sjælland har haft et 2021 med høj aktivitet og en god balance i vores projekter. Det gør, at vi samlet set lander på et tilfredsstillende resultat for året.

Projektporteføljen voksede yderligere i 2021 til det højeste aktivitetsniveau i både Væksthus Sjællands og Erhvervshus Sjællands historie. Den primære grund har været virksomhedsprogrammet, hvor Erhvervshus Sjælland både er lead-partner på det nationale projekt SMV:Vækstpilot og deltager som partner på de andre projekter indenfor virksomhedsprogrammet.

I slutningen af 2021 blev Erhvervshus Sjælland også valgt som lead-partner indenfor de to nye fyrtårnsprojekter med fokus på biosolutions og Femernforbindelsen. Dette vil have en væsentlig betydning på omsætningen i 2022, som derfor forventes at være endnu større end i 2021.

Til gengæld er 2022 også det sidste år i den nuværende strukturfondsperiode, hvorfor størstedelen af vores igangværende projekter vil ophøre i løbet af 2022. Derfor bliver det vigtigt i 2022 både at få afsluttet vores nuværende aktiviteter og samtidig starte nye og relevante projekter op. Der vil være et særligt fokus på de markante udfordringer, som region Sjælland står overfor, ikke kun indenfor professionalisering af den eksisterende virksomhedsbase, men også mere gennemgribende forandringer i form af blandt andet de to fyrtårnsprojekter.

I 2021 lavede vi en aftale om at afhænde vores resterende ejerandel i Finance Zealand Management til managementteamet.

Resultatet for 2021 udviser et overskud på 485 t.kr., som er bedre end det budgetterede overskud på 345 t.kr. Set i lyset af de mange nye projekter samt udfordringerne som nedlukningsperioder har medført, anses resultatet for tilfredsstillende. Overskuddet for 2021 vil blive overført til egenkapitalen. Egenkapitalen forventes derudover yderligere at blive styrket med ca. en million kroner, når den endelige likvidation af Væksthus Sjælland gennemføres i første halvår af 2022.

Erhvervshus Sjælland er fortsat med at udbygge den risikohensættelse mod tab på projekterne, som blev indledt i 2019 ved stiftelsen af Erhvervshuset. Risikohensættelsen udgør ved udgangen af året 1.362.000 kr. Erhvervshus Sjælland har ikke haft historik for tab på projekter, men i takt med et stigende antal projekter er det alligevel vurderingen, at en balanceret risikohensættelse er fornuftig, hvorfor der også i de kommende år vil blive tilført midler til risikohensættelsen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

S/I Erhvervshus Sjælland

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning		104.752.308	69.603.312
Andre driftsindtægter		1.730.541	3.753.240
Andre eksterne omkostninger		(61.254.842)	(33.116.724)
Bruttoresultat		45.228.007	40.239.828
Personaleomkostninger	1	(44.357.336)	(38.669.147)
Af- og nedskrivninger		(489.540)	(1.085.547)
Driftsresultat		381.131	485.134
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	145.869
Indtægter af andre finansielle aktiver		225.680	0
Andre finansielle indtægter		12	0
Andre finansielle omkostninger		(122.234)	(108.925)
Årets resultat		484.589	522.078
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		484.589	522.078
Resultatdisponering		484.589	522.078

Balance pr. 31.12.2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		206.752	454.853
Immaterielle aktiver	2	206.752	454.853
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		507.847	468.061
Indretning af lejede lokaler		88.198	142.456
Materielle aktiver	3	596.045	610.517
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.985.679	778.550
Deposita		1.052.378	712.579
Finansielle aktiver	4	3.038.057	1.491.129
Anlægsaktiver		3.840.854	2.556.499
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		56.692	222.620
Andre tilgodehavender	5	42.973.874	26.560.560
Periodeafgrænsningsposter		370.780	318.483
Tilgodehavender		43.401.346	27.101.663
Likvide beholdninger		49.515	1.495
Omsætningsaktiver		43.450.861	27.103.158
Aktiver		47.291.715	29.659.657

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Overført overskud eller underskud		1.669.613	1.185.024
Egenkapital		1.669.613	1.185.024
Andre hensatte forpligtelser	6	1.362.256	716.468
Hensatte forpligtelser		1.362.256	716.468
Anden gæld		0	3.414.653
Langfristede gældsforpligtelser	7	0	3.414.653
Bankgæld		9.804.717	10.672.646
Modtagne forudbetalinger fra kunder		2.136.552	733.092
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.178.196	2.241.733
Anden gæld		21.204.012	8.156.946
Periodeafgrænsningsposter		8.936.369	2.539.095
Kortfristede gældsforpligtelser		44.259.846	24.343.512
Gældsforpligtelser		44.259.846	27.758.165
Passiver		47.291.715	29.659.657
Eventualforpligtelser	8		

Egenkapitalopgørelse for 2021

	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.185.024	1.185.024
Årets resultat	484.589	484.589
Egenkapital ultimo	1.669.613	1.669.613

Erhvervshuset er stiftet ved lov om erhvervsfremme, LOV nr. 1518 af 18.12.2018.

Den Erhvervsdrivende Fond Væksthus Sjælland, er under frivillig likvidation og endeligt likvidationsprovenue vil blive udbetalt i 2022. Den forventede udlodning vil forøge egenkapitalen med ca. 1 mio.kr.

Noter

1 Personaleomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	37.742.437	33.095.236
Pensioner	6.029.542	5.068.879
Andre omkostninger til social sikring	585.357	505.032
	44.357.336	38.669.147
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	69	62

2 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	951.057
Kostpris ultimo	951.057
Af- og nedskrivninger primo	(496.204)
Årets afskrivninger	(248.101)
Af- og nedskrivninger ultimo	(744.305)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	206.752

3 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	486.670	249.082
Tilgange	263.037	0
Kostpris ultimo	749.707	249.082
Af- og nedskrivninger primo	(18.609)	(106.626)
Årets afskrivninger	(187.181)	(54.258)
Tilbageførsel ved afgang	(36.070)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(241.860)	(160.884)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	507.847	88.198

4 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	1.815.852	712.579
Tilgange	1.614.010	859.627
Afgange	0	(519.828)
Kostpris ultimo	3.429.862	1.052.378
Nedskrivninger primo	(1.037.000)	0
Årets nedskrivninger	(407.183)	0
Nedskrivninger ultimo	(1.444.183)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.985.679	1.052.378

Der er modtaget udbytte fra FinanceZealand A/S som indregnes under indtægter af kapitalandele.

5 Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender består af tilgodehavender vedrørende projekter på i alt 41.818 t.kr. og 1.099 t.kr. i tilgodehavende moms mv.

6 Andre hensatte forpligtelser

Risikohensættelse af projekttilskud udgør 1.362 t.kr. Der er i regnskabsåret hensat yderligere 646 t.kr. på igangværende projekter.

Risikohensættelsen dækker den usikkerhed, der knytter sig til eventuelle tilbagebetalingskrav på modtagne projekttilskud i op til 15 år efter afslutning af projekterne. Der er foretaget individuel vurdering af de enkelte projekter.

7 Langfristede forpligtelser

Langfristede forpligtelser består af indefrosne feriepenge. Indbetalt fuldt ud i 2022.

8 Eventualforpligtelser

Der er indgået huslejeaftaler med en månedlig ydelse på 165 t.kr.

Lejeaftalerne kan opsiges med henholdsvis 6 og 12 måneders varsel.

Der er indgået leasingaftaler på 3 biler med en månedlig ydelse på i alt 20 t.kr. og restforpligtelse på i alt 315 t.kr.

Der er modtaget EU-tilskud til rammeprogrammerne, som er underlagt betinget tilbagebetalingspligt, jf. standardbetingelserne for EU-regionaltilskud.

S/I Erhvervshus Sjælland er ikke skattepligtigt.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde erhvervshuset, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når erhvervshuset som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå erhvervshuset, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter vedrørende basistilskud indgår i nettoomsætningen i det regnskabsår, tilskuddet vedører.

Igangværende projekter indregnes efter produktionskriteriet. Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med indregning af de omkostninger, der danner grundlag for tilskuddet. De enkelte projekters færdiggørelsesgrad er opgjort ved en vurdering af stadiet for det udførte arbejde.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til erhvervshusets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter direkte projekt- og kundeudlæg, som direkte kan henføres til den enkelte sag, samt omkostninger til reklame, administration, eksterne konsulenter, uddannelse, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for erhvervshusets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter de i regnskabsåret modtagne udbytter o.l. fra de enkelte virksomheder.

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver omfatter afkast i form af renter, udbytte o.l. af finansielle anlægsaktiver, der ikke er kapitalandele i tilknyttede eller associerede virksomheder.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter investering i ERP-system.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	8 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter unoterede værdipapirer, der måles til kostpris på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når erhvervshuset, som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter forudmodtagne projektilskud.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Palle Normann Svendsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-645193514680

IP: 188.182.xxx.xxx

2022-03-31 04:14:17 UTC

NEM ID 

Per Therkelsen

Revisor

Serienummer: CVR:32566650-RID:65301198

IP: 188.182.xxx.xxx

2022-03-31 05:41:57 UTC

NEM ID 

Søren Anslund Stavnskær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-643359802546

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-03-31 08:02:30 UTC

NEM ID 

Ulla Skaarup Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-573753308290

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-03-31 08:03:09 UTC

NEM ID 

Niels Peter Rosenkrands

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-947137559514

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-03-31 08:03:39 UTC

NEM ID 

Mikael Smed

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-175769975075

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-03-31 08:05:25 UTC

NEM ID 

Karsten Juhl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-358052381158

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-03-31 08:09:23 UTC

NEM ID 

Mads Váczy Kragh

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-349571356361

IP: 80.198.xxx.xxx

2022-03-31 11:27:46 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 87UE6-VG4EW-EB6Q5-EQ4Q1-WT7VF-G0ZDE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mads Váczy Kragh

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-349571356361

IP: 80.198.xxx.xxx

2022-03-31 11:27:46 UTC

NEM ID 

Lene Ertner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-533306217260

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-04-01 07:20:38 UTC

NEM ID 

Marie Borghild Hesselberg Stærke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-541998011360

IP: 193.162.xxx.xxx

2022-04-04 08:04:52 UTC

NEM ID 

Anette Scharling Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-838353399452

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-04-04 09:11:08 UTC

NEM ID 

Peter Isbrandt Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-846565284072

IP: 188.183.xxx.xxx

2022-04-05 13:37:36 UTC

NEM ID 

John Pommer Brædder

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-006183780898

IP: 195.215.xxx.xxx

2022-04-08 08:40:36 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 87UE6-VG4EW-EB6Q5-EQ4Q1-WT7VF-G0ZDE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>