



## S/I Erhvervshus Sjælland

Fulbyvej 15  
4180 Sorø  
CVR-nr. 40084746

## Årsrapport 2025

Godkendt på bestyrelsesmøde 26.03.2026

---

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2025	10
Balance pr. 31.12.2025	11
Egenkapitalopgørelse for 2025	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	17

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

S/I Erhvervshus Sjælland  
Fulbyvej 15  
4180 Sorø

CVR-nr.: 40084746

Hjemsted: Sorø

Regnskabsår: 01.01.2025 - 31.12.2025

## Bestyrelse

Mette Jorsø Søndergaard, Bestyrelsesleder  
Niels Peter Rosenkrands, Vicebestyrelsesleder  
Gert Onstrup Jørgensen  
Knud Vincents  
Holger Schou Rasmussen  
Palle Normann Svendsen  
Lene Ertner  
Connie Sten Bille Christensen  
Michael Liestmann Kaas-Andersen  
Simone Wejlemand

## Direktion

Line Fossing Riel, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 for S/I Erhvervshus Sjælland.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af erhvervshusets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af erhvervshusets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Sorø, den 26.03.2026

## Direktion

**Line Fossing Riel**  
direktør

## Bestyrelse

**Mette Jorsø Søndergaard**  
Bestyrelsesleder

**Niels Peter Rosenkrands**  
Vicebestyrelsesleder

**Gert Onstrup Jørgensen**

**Knud Vincents**

**Holger Schou Rasmussen**

**Palle Normann Svendsen**

**Lene Ertner**

**Connie Sten Bille Christensen**

**Michael Liestmann Kaas-Andersen**

**Simone Wejlemand**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i S/I Erhvervshus Sjælland

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for S/I Erhvervshus Sjælland for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af erhvervshusets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af erhvervshusets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere erhvervshusets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere erhvervshuset, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af erhvervshusets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om erhvervshusets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at erhvervshuset ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 26.03.2026

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Per Krause Therkelsen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne19698

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Erhvervshus Sjælland tilbyder specialiseret vejledning til alle virksomheder i region Sjælland. Vejledningen understøtter erhvervsudviklingen i regionen og fremmer produktivitet og konkurrenceevne i virksomhederne. Erhvervshus Sjælland fungerer som regionalt kompetencecenter med specialiserede faglige kompetencer om virksomhedsdrift og -udvikling.

Samtidig er Erhvervshus Sjælland fysisk knudepunkt i erhvervsfremmesystemet og understøtter virksomhedernes adgang til de statslige ordninger, som bl.a. Danmarks Eksport- og Investeringsfond, Innovationsfonden og Trade Council står for. Erhvervshus Sjælland leverer den specialiserede erhvervsservice iht. den resultatkontrakt, der årligt indgås med KKR Sjælland under den rammeaftale, der er indgået mellem Erhvervsministeriet og Kommunernes Landsforening. Udover leverancerne ifm. resultatkontrakten udvikler og drifter Erhvervshus Sjælland projekter, der kan være med til at understøtte virksomhedernes udvikling og samtidig skabe varig vækst og udvikling i region Sjælland. Endelig er Erhvervshus Sjællands bestyrelse inputgiver til Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse ift. udmøntning af midler til erhvervsfremme og ift. strategisk prioritering af erhvervsfremmeindsatsen.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der har i 2025 været næsten 2700 virksomheder igennem et forløb i Erhvervshus Sjælland. Efterspørgslen på ydelserne i Erhvervshuset er fortsat højt og koncentrerer sig om emner som bæredygtighed, digitalisering, strategi, iværksættervejledning og internationalisering. Vi har i år haft høj søgning på vores sparring vedr. professionalisering og digitalisering og oplever stigende interesse fra virksomhederne på sparring indenfor brugen af AI i virksomhederne. Det stiller krav til de kompetencer vores forretningsudviklere har. Vi har derfor uddannet alle vores medarbejdere i en grunduddannelse indenfor AI og har arbejdet en del med peer to peer træning af vores medarbejdere indenfor AI således vi lærer af hinanden og løbende dygtiggør os. Det ser ud til at efterspørgslen på vores krisehåndteringsprodukt Early Warning er på samme niveau som for 2025. Der er stadig virksomheder der på den ene side har behov for krisehåndtering i egen virksomhed og på den anden side virksomheder der har brug for hjælp og sparring til at udvikle deres virksomhed.

I 2025 har vi igen leveret et flot resultat på vores resultatkontrakt og med en meget tilfredsstillende kvalitet i forhold til virksomhederne. Vores projektaktiviteter har i 2025 forventeligt fortsat været dalende. Faldet skal ses i konteksten af at vi kom fra et historisk højt niveau i 2022, hvor REACT-midlerne, der blev udmøntet ifm. Covid-19 støtten til erhvervslivet fyldte meget i Erhvervshusets projektaktiviteter. At projektaktiviteterne igen i 2025 har været dalende, har stillet store krav til omstilling i organisationen og tilpasning af ressourcer igennem året. Vi har i efteråret 2005 gennemført en nedskæring i organisationen og vurderer nu at antallet af medarbejdere matcher de opgaver vi har kendskab til for 2026.

Fremtidige ansøgninger om nye projektaktiviteter vil være med særligt fokus på de markante udfordringer, som region Sjælland står overfor, ikke kun indenfor professionalisering af den eksisterende virksomhedsbase, men også mere gennemgribende forandringer samt fokus på at kunne understøtte virksomheder og iværksættere med deres behov samt understøtte deres potentiale.

Projektaktiviteten i Erhvervshus Sjælland er blevet væsentligt minimeret i de seneste år, hvilket især er gældende for antallet af store aktivitetstunge projekter. Erhvervshus Sjælland har derfor været nødsaget til at tilpasse medarbejderstaben med 15 årsværk i løbet af 2025 hvilket er sket både gennem naturlig afgang samt opsigelser

initieret af Erhvervshus Sjælland.

Resultatet for 2025 udviser et underskud på 2.526.000 kr., hvilket er noget dårligere end budgetteret. Diskrepansen skyldes omkostninger til nedjustering af medarbejderstaben samt en stor budgetteret indtægt som i stedet forventes at materialisere sig i nærmeste fremtid. Underskuddet for 2025 vil blive overført til egenkapitalen som herefter vil være på 4.516.000 kr.

Der er med organisationstilpasningen igen skabt driftsmæssig balance mellem indtægter og udgifter, hvorfor det er en balanceret drift den afgående bestyrelse overleverer til den kommende bestyrelse.

Erhvervshus Sjælland er fortsat med at udbygge den risikohensættelse mod tab på projekterne, som blev indledt i 2019 ved stiftelsen af Erhvervshuset, men da der løbende sker en nedskrivning af den eksisterende risikohensættelse, bliver nettotilvæksten af risikohensættelsen kun på 10.400 kr. Med den estimerede mindre projektaktivitet fremadrettet, forventes det derfor, at den samlede risikohensættelse vil blive reduceret i den kommende årrække.

Risikohensættelsen udgør med udgangen af 2025 3.137.000 kr., hvilket vurderes at være et fornuftigt leje, selv om Erhvervshus Sjælland ikke har haft historik for tab på projekter.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning	1	156.193.404	161.723.741
Andre driftsindtægter	2	2.017.103	3.478.089
Andre eksterne omkostninger		(115.544.741)	(120.964.729)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>42.665.766</b>	<b>44.237.101</b>
Personaleomkostninger	3	(45.136.530)	(45.950.486)
Af- og nedskrivninger		(52.329)	(76.502)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(2.523.093)</b>	<b>(1.789.887)</b>
Andre finansielle indtægter		10.936	29.171
Andre finansielle omkostninger		(13.645)	(12.206)
<b>Årets resultat</b>		<b>(2.525.802)</b>	<b>(1.772.922)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(2.525.802)	(1.772.922)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(2.525.802)</b>	<b>(1.772.922)</b>

# Balance pr. 31.12.2025

## Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		18.872	71.201
<b>Materielle aktiver</b>	4	<b>18.872</b>	<b>71.201</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.246.139	1.246.139
Deposita		1.129.385	1.106.927
<b>Finansielle aktiver</b>	5	<b>2.375.524</b>	<b>2.353.066</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.394.396</b>	<b>2.424.267</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.229.229	242.393
Andre tilgodehavender	6	42.657.138	34.070.451
Periodeafgrænsningsposter		456.074	519.845
<b>Tilgodehavender</b>		<b>44.342.441</b>	<b>34.832.689</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>119.972</b>	<b>5.028.810</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>44.462.413</b>	<b>39.861.499</b>
<b>Aktiver</b>		<b>46.856.809</b>	<b>42.285.766</b>

**Passiver**

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Virksomhedskapital		0	0
Overført overskud eller underskud		4.516.527	7.042.329
<b>Egenkapital</b>		<b>4.516.527</b>	<b>7.042.329</b>
Andre hensatte forpligtelser	7	3.137.112	3.126.676
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>3.137.112</b>	<b>3.126.676</b>
Bankgæld		7.363.433	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	8	1.577.387	2.311.223
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.473.718	2.682.273
Anden gæld	9	27.788.632	27.123.265
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>39.203.170</b>	<b>32.116.761</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>39.203.170</b>	<b>32.116.761</b>
<b>Passiver</b>		<b>46.856.809</b>	<b>42.285.766</b>
Andre ikke-indregnede forpligtelser	10		

# Egenkapitalopgørelse for 2025

	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	7.042.329	7.042.329
Årets resultat	(2.525.802)	(2.525.802)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>4.516.527</b>	<b>4.516.527</b>

# Noter

## 1 Nettoomsætning

	2025 kr.	2024 kr.
Basistilskud	27.052.000	26.066.000
Projektoomsætning	128.890.965	134.819.251
Andre indtægter	260.875	844.113
Risikohensættelser	(10.436)	(5.623)
<b>Aktiviteter i alt</b>	<b>156.193.404</b>	<b>161.723.741</b>

## 2 Andre driftsindtægter

	2025 kr.	2024 kr.
Lejeindtægterne fra Vækstfabrikkerne	1.432.645	2.237.265
Lønrefusion	584.458	1.240.824
	<b>2.017.103</b>	<b>3.478.089</b>

## 3 Personaleomkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Gager og lønninger	38.035.785	38.918.366
Pensioner	6.531.188	6.447.870
Andre omkostninger til social sikring	569.557	584.250
	<b>45.136.530</b>	<b>45.950.486</b>

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>62</b>	<b>66</b>
---	-----------	-----------

## 4 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	932.797
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>932.797</b>
Af- og nedskrivninger primo	(861.596)
Årets afskrivninger	(52.329)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(913.925)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>18.872</b>

## 5 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	3.427.362	1.106.927
Tilgange	0	22.458
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.427.362</b>	<b>1.129.385</b>
Nedskrivninger primo	(2.181.223)	0
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.181.223)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.246.139</b>	<b>1.129.385</b>

Andre værdipapirer og kapitalandele består af andele i FinanceZealand A/S (13,05%)

## 6 Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender består af tilgodehavender vedrørende projekter på i alt 41.792 t.kr. og øvrige tilgodehavender på 865 t.kr.

## 7 Andre hensatte forpligtelser

Risikohensættelse af projekttilskud udgør 3.137 t.kr. Der er i regnskabsåret hensat yderligere 10 t.kr. netto på igangværende projekter.

Risikohensættelsen dækker den usikkerhed, der knytter sig til eventuelle tilbagebetalingskrav på modtagne projekttilskud efter afslutning af projekterne. Der er foretaget individuel vurdering af de enkelte projekter.

## 8 Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger består af modtagne tilskud til igangværende projekter, som overstiger afholdte omkostninger.

## 9 Anden gæld (kortfristet)

	2025 kr.	2024 kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	1.647.998	893.505
Feriepengeforpligtelser	2.128.653	2.804.990
Anden gæld i øvrigt	24.011.981	23.424.770
	<b>27.788.632</b>	<b>27.123.265</b>

Anden gæld i øvrigt omfatter bl.a. gæld til deltagervirksomheder på 9.536 t.kr., gæld til projektpartnere på 13.547 t.kr. og anden gæld i øvrigt på 929 t.kr.

## 10 Andre ikke-indregnede forpligtelser

	2025 kr.	2024 kr.
<b>Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>1.954.779</b>	<b>2.828.000</b>

Udover leje- og leasingforpligtelser er der pr. balancedagen indgået aftaler om it serviceydelser mv. til afvikling efter balancedagen for 3,1 mio.kr.

Der er modtaget EU-tilskud til rammeprogrammerne, som er underlagt betinget tilbagebetalingspligt, jf. standardbetingelserne for EU-regionaltilskud.

S/I Erhvervshus Sjælland er ikke skattepligtigt.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde erhvervshuset, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når erhvervshuset som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå erhvervshuset, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter vedrørende basistilskud indgår i nettoomsætningen i det regnskabsår, tilskuddet vedører.

Igangværende projekter indregnes efter produktionskriteriet. Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med indregning af de omkostninger, der danner grundlag for tilskuddet. De enkelte projekters færdiggørelsesgrad er opgjort ved en vurdering af stadiet for det udførte arbejde.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til erhvervshusets hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter direkte projekt- og kundeudlæg, som direkte kan henføres til den enkelte sag, samt omkostninger til reklame, administration, eksterne konsulenter, uddannelse, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for erhvervshusets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### Materielle aktiver

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter unoterede værdipapirer, der måles til kostpris på balancedagen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Andre hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser indregnes, når erhvervshuset, som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter forudmodtagne projektilskud.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Niels Peter Rosenkrands

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: af90c87b-859e-4113-859d-d857471bcd12

IP: 5.103.xxx.xxx

2026-04-17 13:05:28 UTC



## Palle Normann Svendsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 48defa67-8002-4ae4-b67e-6c702791b2ce

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-04-17 13:28:46 UTC



## Michael Liestmann Kaas-Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 27d94185-9d02-46be-b98a-b27eef478ea1

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-04-17 13:29:35 UTC



## Holger Schou Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9d2e05bf-63b9-441c-8f1a-760066f48607

IP: 77.33.xxx.xxx

2026-04-17 13:52:03 UTC



## Line Skov Fossing Riel

Adm. direktør

Serienummer: e805dc47-259e-4fa8-8c67-76317f7b0a72

IP: 62.107.xxx.xxx

2026-04-17 14:11:51 UTC



## Per Krause Therkelsen

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB  
CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: 1c7361de-d34e-4942-8b25-779a56473b57

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-04-17 14:41:30 UTC



Penneo dokumentnøgle: WLOHE-IHF8X-38HTQ-1C4F3-JMH16-1DZET

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Connie Sten Bille Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 46ad46e0-b551-4087-a7eb-07dbb05e6b3e

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-04-18 07:31:15 UTC



## Simone Wejlemand

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5f012f5a-b51d-417f-bcab-ed15ef7510ba

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-04-19 13:42:03 UTC



## Mette Jorsø Søndergaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: 5a65f513-ebd4-4120-818c-f0c339088557

IP: 90.185.xxx.xxx

2026-04-19 18:25:59 UTC



## Gert Onstrup Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 897a4d59-a804-4215-a10d-47cf2450ff7c

IP: 87.116.xxx.xxx

2026-04-20 04:21:45 UTC



## Knud Vincents

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3a7024dd-3829-4240-81f9-1f521c51aca1

IP: 87.54.xxx.xxx

2026-04-20 08:39:43 UTC



## Lene Ertner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1dfb9f86-a96d-4c4d-a1c3-1c949d374179

IP: 85.80.xxx.xxx

2026-04-20 12:41:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: WLOHE-IHF8X-38HTQ-1C4F3-JMH16-1DZET

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.